«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

Сыртқы сараптау комиисиясының
білім беру бағдарламаларының мамандандырылған аккредиттеу
стандарттарының талаптарына сәйкестілігін бағалау бойынша

МАМАНДЫҚ: 0101000- Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу,
0101013- Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі
МАМАНДЫҚ: 0103000-Дене шынықтыру және спорт,
0103023- Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі
МАМАНДЫҚ: 0105000-Бастауыш білім беру
0105013- Бастауыш білім беру мұғалімі
0105033 – Бастауыш білімдегі шетел тіл мұғалімі

«Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметті-гуманитарлық колледжі» КМҚК

12 - 14 қыркүйек 2018ж.

Рудный 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Сыртқы сараптау комиссиясы

Бағытталуы
НААР
аккредиттеу
кеңесіне

Сыртқы сараптау комиисиясының
білім беру бағдарламаларының мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарына сәйкестілігін бағалау бойынша

ЕСЕП

МАМАНДЫҚ: 0101000- Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу, 0101013- Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі

МАМАНДЫҚ: 0103000-Дене шынықтыру және спорт, 0103023- Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі

МАМАНДЫҚ: 0105000-Бастауыш білім беру

0105013- Бастауыш білім беру мұғалімі

0105033 – Бастауыш білімдегі шетел тіл мұғалімі

«Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметті-гуманитарлық колледжі» КМҚК

12 - 14 қыркүйек 2018ж.

Рудный қаласы 14 қыркүйек 2018 жыл

МАЗМҰНЫ

(І) БЕЛГІ ТІЗІМІ МЕН ҚЫСҚАРТУЛЫР ……………………………………….	**3**
(ІІ) КІРІСПЕ ……………………………………………………………………………..	**4**
(ІІІ) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫМЫ ....………………	**6**
(IV) ССК КЕЛУ СИПАТТАМАСЫ……........………………………………………………….	**8**
(V) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАТТАРЫНА СӘЙКЕСТІЛІГІ..	**10**
5.1. «Білім беру бағдарламасымен басқару» стандарты……………………………..	**10**
5.2. «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты……………………………….	**14**
5.3. «Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі»стандарты…………..	**18**
5.4. «Оқытушылар» стандарты…………………………………………………………….	**20**
5.5. «Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде қолданылатын ресурстар»стандарт	**22**
5.6. «Мамандықтардың разрездегі стандарттары» стандарты…………………….	**24**
(VI) КҮШТІ ТАРАПТАРҒА ШОЛУ/ ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕ ………………………………………………………………………………..	**26**
(VII) САПАНЫ ЖАҚСАРТУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ	**27**
……………………..	**28**
(VIII) АККРЕДИТТЕУ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС………….......…………	
Қосымша 1. Бағалау кестесі «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН САЛА ПАРАМЕТРЛЕРІ»	**34**
………………………………………………………...	**44**
Қосымша 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ……....	**50**
Қосымша 3. ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМА НӘТИЖЕЛЕРІ………..………	**56**

БЕЛГІ ТІЗІМІ МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

- РАТА – Рейтингді аккредиттеудің туелсіз агенттігі;
- ББ – Білім беру бағдарламасы
- ҚР – Қазақстан Республикасы
- ҚР БҒМ – Қазақстан Республикасының білім және ғылым Министрлігі;
- ЖМБМС –жалпы міндетті білім беру мемлекеттік стандарты;
- ТОБ – типтік оқу бағдарламасы
- БМ-білім мекемесі;
- ССК- сыртқы сараптау комиссиясы;
- ҚТ- қауіпсіздік техникасы;
- ОТҚ- оқытудың техникалық құралдары;
- ТжКБ- техникалық және кәсіптік білім беру;
- ҚР НҚА – Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілері;

II. КІРІСПЕ

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ын аккредиттеу Тәуелсіз агенттілігінің 2018 жылғы 10 қыркүйектегі № 78-18-од бұйрығына сәйкес сыртқы сараптамалық комиссиямен білім беру бағдарламаларының мамандандырылған аккредиттеуі өткізілді: 0101000-Мектепке дейінгі білім беру және әрбие, 0101013-мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі, 0103000-Дене шынықтыру және спортспорт, 0103023-Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі, 0105000-Бастауыш білім беру, 0105013-Бастауыш білім беру мұғалімі, 0105033-Бастауыш білім берудегі шетел тілі мұғалімі. Сыртқы баға НАА стандарттарына сәйкес өткізілді.

Сыртқы сараптау комиссияның (бұдан әрі-ССК) есебінде колледж қызметінің НААР стандарттарының критерияларына сәйкестілік бағасы, ССК-ның «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның қызмет салаларының параметрлері мен қызметін әрі қарай дамытып, жетілдіру туралы ұсыныстары көрсетілген.

ССК құрамы:

1. **Комиисия төрайымы** – Сандыбаева Динара Айдаровна, «Солтүстік-қазақстан кәсіптік-педагогикалық колледжі» МКҚК экономикалық-педагогикалық бөлімінің меңгерушісі (Петропавл қаласы);
2. **Шетел сарапшысы** –Юдина Светлана Анатольевна, жобалар басшысы, кәсіптік білім беру Акадмиясының психологы (Челябинск қ.,Ресей Федерациясы)
3. **Сарапшы** –Нуржанова Алмагуль Асылтаевна, «Павлодар технологиялық колледжі» МКҚК директорының оқыту-өндірістік жұмысыжөніндегі орынбасары
4. Сарапшы –Сулейманова Алия Зейнулгабденовна, Жезқазған бизнес және көлік колледжі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары (Жезқазған қ.)
5. **Сарапшы** –Ерещенко Надежда Владимировна, «Степногорск қаласының № 2 индустриалдық-техникалық колледжі» КММ директорының ғылыми-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары (Степногорск қаласы);
6. **Сарапшы** –Орешин Евгений Алексеевич, «Дене тәрбиесі және спорт» МКҚК бөлім меңгерушісі «Педогогикалық колледж» (Щучинск қ.);
7. **Сарапшы** –ЕрмухамбетовБулатханСейдахметович, Менеджмент және бизнес колледжінің арнайы пәндер оқытушысы (Астана қаласы);
8. **Агенттілік атынан бақылаушы** – Бекенова Динара Каирбековна,НААР ұйымдарды аккретиттеу бойынша жоба басшысы (Астана қаласы);
9. **Жұмыс беруші** –Нурова Лира Шарифулловна, «№ Гимназия» ММ директоры (Рудный қ.);
10. **Студент** – АзимбетовНурболАлижанович, «Рудный политехникалық колледжі» КМҚК «Тоқ және тоқты механикалық жабдықтардың техникалық пайдаланысы, қызмет және жөндеуі»(түрлері бойынша) 0911000 мамандығының 2-ші курс студенті (Рудный қаласы)

III. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫМЫ

"Ы. Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі" КМҚК- орта техникалық және кәсіптік білім беру саласында білім беру қызметін жүргізу құқығымен мемлекеттік меншік нысанындағы оқу орны. Жедел басқару құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады. Кәсіпорынның құрылтайшысы Қостанай облысының әкімдігі болып табылады.

Білім беру қызметі 2012 жылғы 29 маусымда берілген № 0161329 Мемлекеттік лицензия негізінде жүзеге асырылады. Колледж 3 мамандық, 4 біліктілік, негізгі, орта және жалпы білім беру базасында күндізгі және сырттай оқу нышаны бойынша мамандарды даярлайды.

Оқытушылар құрамы қазіргі таңда 0101000 «Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу», 0103000 «Дене шынықтыру және спорт», 0105000 «Бастауыш білім беру», біліктілігі – Бастауыш білім беру мұғалімі, 0105000 «Бастауыш білім беру», біліктілігі- Бастауыш білімдегі шетел тілі мұғалімі мамандықтары бойынша 72 адамды құрайды, оның ішінде: 7 магистр, 26 – оқытушы жоғары біліктілік санатты, 15 – бірінші санатты, 20 – екінші снатты. Жоғары, бірінші санатты оқытушылар мен магистрлердің саны оқытушылар үлесінің 56,95% құрайды, яғни, жоғары және ірінші санатты оқытушылрдың республикалық көрсеткішіне сәйке келеді. Жаңадан келген жас мамандар үшін соңғы жылдары оң динамикалы, жаса педагогтардың саны 2016 жылға дейін өскен, педагогикалық кадрлардың қартаюы мен зейнеткерлікке шығуларына байланысты, 2017 жылы оқытушылардың басқа жас мөлшерлік топқа көшуіне байланысты көрсеткішті айтарлықтай қысқарту көзделге. Жас мөлшерлік санаттағы оқытушылардың көзқарастары бойынша, Оқушылардың келесі марапаттары бар: «Білім үздігі» атағы - 2, «Еңбек ардагері» - 1, 13 оқытушы ҚР БМ Құрмет грамоталры және алғыс хаттарымен марапатталған, педагогика оқытушысы Жайлаубаева И.Ж. – педагог-новатор, «Шабыт-2016» премиясының жүлдегері, неміс тілінің оқытушысы Агеев В.А. жетіліп келе жатқан жастарды тәрбиелеудегі еңбегі үшін Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ұлағатты ұстаз» белгісімен марапатталған.

Колледждің оқыту-тәрбиелеу процессі сауатты ұйымдастырылған, инновациялық технологияларды сабақ беру процесіне енгізу қамтамасыз етілген. 2008 жылы колледж сапасы бойынша халықаралық стандартқа сәйкестілігі туралы ИСО 9001:2001 куәлігіне ие болды. 2009 жылы «Үздік колледж» облыстық сайысында 2-ші орынды иеленді, 2017 жылы – қалалық сайыста 1-ші орынды иеленді.Колледж студенттері қалалық сайыстарда бірінші орындарға ие болады, «Достық және бірлік», «Тілдарын» облыстық сайыстарына, «ЗЕРДЕ» ғылыми-зерттеу жұмыстарына,түрлі пәндер бойынша Республикалық олимпиадаларға, «WorldskillsKazahstan» жұмысшы мамандықтарының Республикалық чемпионатына, «Қазақ тілі» пәні бойынша ККО студенттері үшін өткен «Қазақстан ұстаздары» Республикалық дистанциялық олимпиадаларға қатысты.

Қаиргі таңда колледж мамандарды мемлекеттік және орыс тілдерінде оқытуды іске асыруда.

Білім беру процессінің сапасы мен педагогикалық шеберлікті арттыру мақсатында жоспарлы түрде педагогикалық, оқыту-әдістемелік кеңестер, бес пәндік-циклдық комиссиялар жұмыс атқарады.

Колледж әкімшілігі материалдық-техникалық базаны нығайту және жетілдіру бойынша шаралар қабылдайды. Колледжде оқушылардың физикалық дамуына, мәдени-бұқаралық және спорттық-сауықтыру жұмыстарын өткізуге жағдай жасалған. Колледжде оқу сабақтарына арналған 39 аудитория, медициналық кабинет, интерактивті жабдықтармен жабдықталған 15 сынып, заманауи лингафондық кабинет, 5 компьютер кабинеті, спорт залы, ритмика және хореография сыныбы, 240 орындық акт залы, колледж мұражайы, асхана, оқу залы бар кітапхана бар. Колледж қажетті компьютерлік техникамен жабдықталған, Интернет желісіне қосылған. Колледждің үлкен тест базасы бар өз Тестілеу орталығы бар. 15 оқу кабинетінде интерактивті жабдықтар орнатылған.

Басқа қалалардан келген оқушылар үшін 180 орындық жатақхана қызмет етеді. 100 орындық типтік асхана жұмыс істейді.

Колледждің миссиясы, мақсаты мен міндеттерін және даму стратегиясын тиімді орындау мақсатында – колледждің штаттық кестесі, ұйымдастыру құрылымы жыл сайын қарастырылып отырады және колледждің директорымен бекітіледі. Колледждің құрылымына 5 бөлім және 5 пәндік-циклдық комиссия жатады.

Колледждің негізгі әлеуетті серіктестері болып табылады: Қостанай облысы Октябрь селолық өңірінің ««Шапағат» ясли-бақшасы», Қостанай әкімдігінің Білім басқармасы № 1 Ясли-бақшасы» КМҚК, Рудный қаласы әкімдігінің ясли-бақшалары №2,3,5, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, Рудный қаласы әкімдігінің Орта мектептері № 1, 13, 11, 12, 14, 18, 15, 17, 19, Рудный қаласы әкімдігінің № 9 бастауыш мектебі КММ, № 5 гимназия, 21 гимназия, № 7 мектеп – гимназиясы, № 10 мектеп-гимназиясы, Қостанай облысы әкімдігінің Білім басқармасы «Жетім балалр мен ата-ана қамқорынсыз қалған балаларға арналған № 1 Рудный мамандандырылған мектеп-интернат, ерекше білім беру сұранысымен» КММ, «Арманжолы» ЖШС, Қостанай қаласы, «Рудный балалар үйі» КММ ,Рудный қаласы әкімдігінің «Тәрбиелеу-сауықтыру балалар кешені» КМҚК.

IV. ССК-ның КЕЛУ СИПАТТАМАСЫ

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-на СКК-ның келуі колледж директорының алдын ала келісімімен және «Аккредиттеу тәуелсіздік агенттігі» НУ директорымен бекітілген тиісті бағдарламаға сәйкес ұйымдастырылған.

ССК-ның жұмысын үйлестіру мақсатымен, колледжде жиналыс өткізілді, жиналыс барысында комиссия мүшелерінің өкілеттіліктері анықталып белгіленді, келу кестесі нақтыланып, сараптама жүргізу әдістерін таңдау мәселесі келісілді.

ССК-ң мақсатты топтармен кездесулері бекітіген келу бағдарламасына сәйкес, орнатылған уақыт аралығын сақтаумен өткізілді. «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК ұжымының тарапынан келу бағдарламасында көрсетілген тұлғалардың толығымен қатысулары қамтамасыз етілді.

Келу барысында, мақсатты топтармен жұмыстан басқа, оқу аудиторияларында колледждің оқытушыларымен, түлектерімен және жұмыс берушілермен әңгімелер жүргізілді.

НААР ССК-мен кездесуге қатысқан қызметкерлер мен оқушылар туралы мәлімет:

Қатысқандар санаты	Саны
Директор	1
Директордың орынбасарлары	6
Бөлім меңгерушілері	5
Председатели ПЦК	5
Бас бухгалтер	1
Кадр бөлімінің бастығы	1
Оқытушылар	19
Қызметкерлер	9
Студенттер	33
Түлектер	55
Әлеуетті серіктестер	36
Оқушылардың ата-аналары	32
Барлығы	**203**

ССК-ң жұмысы барысында колледждің инфрақұрылымына шолу жасалды: жалпы білім беру және арнайы пәндердің іс бөлмелері, зертханалар, оқыту шеберханалар аймағы, спорт залы, акт залы, колледж мұражайы, компьютерлік сыныптар, кітапхана, оқу залы, медициналық пункт, жатақхана, тамақтану орны.

Сонымен қатар аккредиттелетін білім беру бағдарламаларды іске асыратын пәндік-циклдық комиссия төрағаларының, бөлім меңгерушілерінің құжаттамалары зерделенді. Аккредиттелетін бағдарламалардың тәжірибелік базалар қаралып шықты: Рудный қаласы әкімдігінің «№ 5 Ясли-бақша» КМҚК, «Рудный балалар үйі» КММ, Рудный қаласы әкімдігінің « № 10 мектеп-гимназиясы» КММ, Рудный қаласы әкімдігінің «№ 9 бастауыш мектебі» КММ,Рудный қаласы әкімдігінің «№7 мектеп-гимназиясы» КММ.

Тәжірибе базаларынаралау барысында әлеуетті серіктестер кәсіпорынның қызметімен және өндірістік тәжірибенің өткізілу сапасымен таныстырып өтті, мысалы:

1. «Рудный балалар үйі» КММ- директоры Коваль П.Н. оқу мекемесіне саяхат жасады, балалар үйінің материалдық-техникалық базасын көрсетті, ССК-ны студенттердің өндірістік тәжірибе өту ережелерімен және шарттарымен, сонымен қатар тәжірибе өтуді реттейтін құжаттармен таныстырды. Бұл педагогикалық ұжымда «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның 24 түлегі жұмыс істейді, олардың ішінде, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Спасюк Е.С., (1989ж. түлек), әлеуметтік педагог Марух О.В., әдіскер Шамшиева А.А.(1995ж. түлек). 2018-2019 оқу жылында балалар үйінің 8 түлегі «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК –на оқуға түсті.

2. Рудный қаласы әкімдігінің «№ 5 Ясли-бақшасы» КМҚК – Пирон Н.О., меңгеруші оқу мекемесіне саяхат жасады, материалдық-техникалық базаны көрсетті, оқу және өндірістік тәжірибені өту тәртібін түсіндіріп өтті. Әдіскер Проводина Н.Н. ұйымның қызметі туралы және колледждің ясли-бақшаның дамуындағы рөлі туралы айтып, студенттер мен колледж түлектерінің жұмыстарын көрсетті. Ясли-бақшада «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-нының түлектері жұмыс істейді: хореограф Казимирко С.И., дене мәдениетінің жетекшісі Искакова Н.Б., тәрбиеші Мурат Т. И , 2018-2019 оқу жылының басынан бастап колледждің тағы да 5 түлегі осы мекемеге жұмысқа тұрған.

3. Рудный қаласы әкімдігінің «№ 9 бастауыш мектебі» КММ - директор Архангельская С.Е. тәжірибе базасы бойынша аралатып шықты, оқу және өндірістік тәжірибелердің осы мектеп жанында өткізілетіндігін айтты. Мектептегі тәжірибе үшін жауапты тұлға К.М. Сейтхановмен таныстырды, ол колледж студенттерінің даярлық сапасын бағалады: бағдарламалық материалды білуі, оқушылармен жақсы ара-қатынаста бола алуы, өз білімін тәжірибеде қолдана білуі. Аталған мектепте де «Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК-ның түлектері жұмыс істейді: Архангельская С.Е., Борисова Н.Н., Сансызбаева Б.М. және т.б.

4. Рудный қаласы әкімдігінің «№ 10 мектеп-гимназиясы» –директордың м.а. Бурбаева А.Х. мен директордың орынбасары Колова Л.В. тәжірибе базаларын аралатты, «Дене шынықтыру және спорт» мамандығы бойынша материалдық базасын көрсетті, сы мамандық бойынша түрлі тәжірибелерді өту үшін тиісті талаптарға сәйкес. Саяхат барысында колледж студенттері мен тәжірибе өтушілердің өздерінің кәсіптік қасиеттерін жетілдіру мүмкіншіліктері бар «Деяточка» телестудиясымен танысты. Қазіргі таңда ДВ-02 тобының 2-ші курсының 7 студенті «Баланың мектептегі алғашқы күндері» оқу тәжірибесінен өтіп жүр. Студенттер күнделікте тәжірибенің аталған түрі бойынша тәжірибе өту жоспар-кестесі көрсетілген тәжірибе бойынша күнделік пен тәжірибенің өтілуін бақылау күнделігін көрсетті. Осы колледждің түлектері «№ 10 мектеп-гимназиясы» КММ басшылық құрамында және оқытушылар қатарында жұмыс істейді.

5. Рудный қаласы әкімдігінің «№ 7 мектеп-гимназиясы» КММ оқытуды мемлекеттік тілде жүргізеді. Мекеме жақсы деңгейде жабдықталған, 18 батауыш сынып-толық, бастауыш сыныптардың барлық мұғалімдері бастауыш білім берудің жаңартылған мазмұнымен біліктілігін арттыру курстарынан өткен. Мектепте 0103000-Дене шынықтыру және спорт, 0105000-Бастауыш білім беру мамандықтары бойынша өндірістік тәжірибені өтулері үшін жақсы жағдайлар жасалған.Мектепте колледждің 2017, 2018 жылдардың 4 түлегі жұмыс істейді: Жусип З.Ж., Ками Г.М., Ширланова Т.Ж., Тилеубай К.М. Мектеп әкімшілігі, оқушылардың ата-аналарының түлектердің жұмысы туралы пікірлері жағымды. 0510000-Іс қағазын жүргізу және мұрағаттану мамандығы бойынша 1-2 адам

жиі тәжірибе өтіп тұрады. Тәжірибені табысты өткеннен кейін Сайранова Нульсая 2017 жылдан бастап хатшы болып жұмысқа орналасқан.

ССК-ң мүшелері аккредиттелетін бағдарлама бойынша оқу мекемелерін барып шықты.

ШТ-03 тобында «Бастауыш мектепте ана тілін оқыту әдістемесі» пәнінен «Сөйлем мүшелері. Сөйлем мүшелерін оқыту әдістемесі» тақырыбы бойынша сабаққа қатысты.Бұл пәнді жоғары санатты оқытушы Абишева Р.Ж. өткізді, сабаққа 24 студенттің 22-сі қатысты. Оқытушы сауалнама кезінде кең көлемде түрлі нышандарды қолданды: бағдарламалық ортаның тапсырмаларына сәйкес ойын үлгісінде, жеке сұрақнама, фронталдық пікіртерім. Студенттер белсенді түрде қатысып отырды, яғни, қойылған сұрақтарға жауап беріп, дискуссиялар жүргізді. Бағдарламалар күнтізбелік жоспармен толығымен сәйкес келді.

ИНК-11 тобында «Жаңа педагогикалық технологиялар» пәнінен сабаққа қатысты. Сабаққа 25 студенттің 23-і қатысты. Екінші санатты оқытушы Кухтеева Е.В. оқу жылындағы бірінші сабақты «Оқытудың педагогикалық технологиялар түсінігі мен мәні» тақырыбына өткізді. Сабақ ИКТ-ны, оқу және жазба арқылы сынды ойлау қабілетін жетілдіру технологиясының элементтерін қолдану арқылы лекция түрінде өткізілді. Оқытудың түрлі тәсілдері мен әдістері қолданылды. Оқытушы пәнді жақсы игерген. Алайда, қолданылған тәсілдердің логикалық қорытындысы болмады, студенттердің берген жауаптары толығымен ашылмаған, қысқа да ықшам болды, бұл студенттердің пәнге, оқытушыға және жалпы оқу мекемесіне бейімделу кезеңімен байланысты деген түсініктеме жасалды. Әр сабақ жоспары КТЖ-мен сәйкес құрастырылған.

ДТС-21 тобында «Психология және спорт психологиясы» пәнінен сабаққа қатысты. Сабақты оқытушы Оразов А.Х. өткізді. Сабаққа 20 студент қатысты. Сабақ үстінде түрлі ойындар жүргізіліп, студенттер өздері таңдап алған карточкаларға сәйкес қандай да бір процесс туралы әңгімелер айтып берді. Сабақтың барлық кезеңінде оқытушы студенттердің ойлау қызметтерін белсендіріп отырды, Сабақтың КПД-ы өте жоғары деңгейде болды. Сабақ жоспары күнтізбелік-тақырыптық жоспармен сәйкес.

УНО-01 тобында «Дене тәрбиесі» пәнінің сабағына қатысты. 25 студенттің 24-і қатысты. Сабақты жоғары санатты оқытушылар Ботова Р. Н. мен Хабибуллина М.А. «Жеңіл атлетика» тақырыбы бойынша өткізді. Мақсат: эстафеталық таяқшаның тапсыру техникасын үйрету. Сабақта тасқынды, көрнекі тәсілдер қолданылды. Студенттер тапсырмаларды қызығушылықпен орындады, барлық жаттығуларды белсенді, жете түсіне отырып жасады. Сабақтардың жоспары КТЖ-мен сәйкес құрастырылған.

ДТС-21 тобында Пән бойынша келесі «Оқыту әдістерімен жүзу» тақырыбы бойынш сабаққа қатсты, оқытушы Шакенов Р.Б., білімі жоғары, екінші білікті санаты бар. Студенттердің жалпы саны - 23, қатысқаны - 18. Сабақтың мақсаты: методика обучения технике спортивного плавания способом «брасс» тәсілімен спорттық жүзу техникасын үйрету. Сабақ жоғары эмоционалдық деңгейде өткізілді. Студенттер жүзу стильдерін талдап, талқылау барысына белсене қатысты.

Сарапшылардың қатысуымен өткізілген сабақтардың талдаулары бойынша, оқытушылар құрамының жақсы сапасы туралы, оқытудың тиісті түрде теориялық деңгейді өткізілетіндігі расталды. Сабақта оқытушылар оқытудың заманауилық технологияларын қолданады. Оқытушылар құрамының қызмет талдауы бойынша өздерінің шығармашылық потенциалдарын іске асыруға және колледждің сапалу дамуына тырысатындықтары көрсетілген.

Кластердің білім беру бағдарламалары лицензиялық және біліктілік талаптарына сәйкес. Заңнамамен көзделген мөлшерлер мен колледж есебінде сипатталған мөлшерлер ССК-мен бекітіліп, расталды. Білім беру бағдарламалыр мен білім беру технологиялары өлшемдерге сәйкес, халық пен жұмыс берушілердің сұраныстарына бейімделген және өзгеріп тұратн шарттарға сәйкес кезеңмен жаңартылып отырылады.

VI. КҮШТІ ТАРАПТАРҒА ШОЛУ/ ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕ

5. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты:

- ББ дамыту жоспарының құрастырылу процессі дұрыс, мүдделір тұлғалар ББ даыту жоспарының мазмұны және оның құрастырылу процессі туралы хабардар;

5.2«Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты

- оқу пәндерінің мазмұны, көлемі мен қисынының өзара байланысы, оқу пәндері мен өндірістік тәжірибелердің түлектердің кәсіптік құзіреттілігінің қалыптасуына ықпалы;
- аккредиттелетін мамандықтар бойынша өндірістік-кәсіптік тәжірибені өту;

5.3 «Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі "стандарты

-оқытушылардың жұмыс жүктеліміне педагогикалық ұжым қызметінің бірнеше түрі жатады;
- колледж педагогикалық ұжымның қызмет мониторингісінің тұнықтығын қамтамасыз етеді және оқытушылардың құзіреттілігін үнемі түрде бағалап отырады;
- педагогикалық ұжымның колледж өміріне қатысуы.

5.4 «Оқушылар» стандарты:

- түрлі тараптан дарынды оқушыларды қолдап, дамыту (интеллектуалдық, шығармашылық, спорттық және т.б.).

5.6 « Мамандықтар разрезіндегі стандарттар» стандарты:

- педагогикалық ұжым колледж жанындағы әлеуетті серіктестермен өткізілетін шебер-сыныптарды ұйымдастырады..

VII САПАНЫ АРТТЫРУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ

5.1. «Білім беру бағдарлмасын басқару» стандарты

− Колледж басшылығы мен педагогикалық ұжымға үнемі түрде ББ дамыту жоспарының мониторингісін іске асырып отыру;

− педагогикалық ұжымға білім беру бағдарламасын өзгерту тиімділігінің мазмұны мен талдауын стейкхолдерді есепке ала отырып жаңарту жұмыстарын жүйелендіріпі, тұтынушылардың мәліметіне жеткізу;

− колледж әкімшілігі педагогикалық кеңестің жұмысын ұйымдастыруда ҚР білім және ғылым Министрі м.а. 2007 жылғы 24 қазандағы№ 506 бұйрығымен бекітілген Типтік Ережелерді басшылыққа алсын және педагогикалық кеңестің құрамына жұмыс берушілер, студенттер мен ата-аналарды енгізсін.

− колледж әкімшілігі колледждің миссия, көрініс, стратегиясын іске асыру монитрингісін қалыптастыру, рецензиялау механизмдерін мемлекетті, стейкхолдер және оқушыларды қанағаттандыруға бағытталған тұрғыдан қайта қарастырсын.

−

5.2. «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты

− жұмыс берушілермен бірігіп, орта білім беру жүйесіндегі өзгерістерді ескере отырып, курстық жобалардың тақырыптамаларын өзектендірсін;

− колледждің білім беру процессіне білім беру бағдарламасы бойынша мамандандырылған лицензияландырылған бағдарламаны енгізу жұмыстарын жалғастыру;

− оқытушыларға оқыту-әдістемелік кешендерді, сандық білім бері ресурстарын ISBN берумен әзірлеуде әдістемелік іс бөлменің көмек көрсету жұмыстарын күшейту;

− колледждің жұмысына 0103000-Дене шынықтыру және спорт мамандығы үшін арнайы пән бойынша факультативтер енгізілсін;

− ҚР білім және ғылым Министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 Бұйрығымен бекітілген ««Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» № 125» сәйкес аттестаттау комиссиясының крытынды құрамын құру (2018 жылғы 14 маусымдағы № 272 өзгерістер мен толықтыруларымен);

− дене шынықтыру сабақтарын бөлу кезінде «Дене шынықтыру мен спорт туралы» Заңды жетекшілікке алсын «2018 жылғы 01 қаңтардағы өзгерістер мен толықтырулар) 15-ші бап, 2-ші тармақ.

5.3. «Педагогикалық ұжым мен оқытудың тиімділігі» стандарты

0101000-Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу, 0103000-дене шынықтыру және спорт, 0105000-Бастауыш білім беру мамандықтары бойынша оқытушылардың машықтану мүмкіншідіктерін алдын ала қарастыру;

− 0101000-мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу, 0105000-Бастауыш білім беру мамандықтары бойынша ағылшын тілінде арнайы пәндерден сабақ беру процессінде пәндік-тілдік интегрирленген оқытуды енгізу мақсатымен CLIL әдістемесін үйретуге көмек көрсету ;

− білім беру бағдарламасын іске асыру үшін оқу мекемелерінің оқытушыларын іске тартып, олармен оқытылатын арнайы пәндерің үлесін анықтау;

− оқытушылар мен студенттердің кәсіптік құзіреттілігін дамыту үшін инновациялық жобаларды әзірлеп шығару.

5.4. «Оқушылар»

− студенттік активтің педагогикалық шеберлік бойынша кәсіптік сайыстардағы рөлдерін күшейтіп, арттыру;

− студенттердің қалауларын ескере отыра ұйым қызметіне қанағаттандырушылығының мониторингісін іске асыру.

5.5. «Білім бағдарламасын іске асыру кезінде пайдаланатын ресурстар» стандарты

− кітапханалық қорды аккретиттелетін мамандықтар бойынша электронды оқыту-әдістемелік кешендермен толықтыру;

− арнайы пәндер оқытушыларының оқыту-әдістемелік кешендері студенттерге ашық түрде қолжетімді болуы үшінакт залына орналастырылсын;

− студенттерді оқыту, олардың шығармашылық дербестілігі мен бірегейлігін жетілдіру үшін технологиялық, ақпараттық және оқыту-әдістемелік ортаны жоғары сатыға көтеру жұмыстарын жалғастыру (электронды каталогтар, мәліметтер базасы, учебники и т.д.);

− 0103000 «Дене шынықтыру және спорт» мамандығы бойынша гимнастикалық және тренажерлық залдардың, спорттың алаңның заманауилық талаптарға сәйкес гимнастикалық жабықтармен және мүккамалдармен, тренажерлермен, жабдықталуын алдын ала қарастыру.

5.6 «мамандықтар разрезіндегі стандарттар» стандарты

− колледж жанында әлеуетті серістестердің қатысуымен кәсіптік сайыстарды ұйымдастыру;

− техникалық қауіпсіздік бойынша нұсқаулық есеп журналының жүргізілуін бақылауды күшейту.

Қосымша 1. Бағалау кестесі «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН САЛА ПАРАМЕТРЛЕРІ»

Мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі комиссияның

Қорытындысы

0101000«Мектепке дейінгі білім беру және тәрбиелеу»,*0101013Мектепке дейінгі ұжым тәрбиешісі»,***0103000 «Дене шынықтыру және спорт»,***0103023 «Дене шынықтыру және спорт пәнінің мұғалімі»,* **0105000 «Бастауыш білім беру»,***0105013«Бастауыш білім беру мұғалімі», 0105033 «Шетел тілі пәнінің мұғалімі»*

«Ы.Алтынсарин атындағы Рудный әлеуметтік-гуманитарлық колледжі» КМҚК

№ р/б	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы			
		күшті	**қанағаттанарлық**	**Жақсартуды ұсынады**	**Қанағаттанарлық сыз**
«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты					
1	Типті ұйым ББ дамыту жоспарын әзірлеуді, оның мемлекеттің, мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын көрсетеді.	+			
2	Типін ұйымдастыру ББ дамыту жоспарының қолда бар ресурстарға, еңбек нарығының қажеттіліктеріне және ҚР Білім беру саясатына барабарлығын қамтамасыз етуі тиіс.		+		
3	ТжКБ ұйымы мүдделі тұлғалар тобының өкілдерін, оның ішінде білім алушыларды, педагогикалық ұжымды және жұмыс берушілерді ББ дамыту жоспарын қалыптастыруға тартуы тиіс.		+		
4	Типін ұйымдастыру ББ даму жоспарын қалыптастыру процестерінің ашықтығын көрсетеді. Тип ұйымы мүдделі тұлғалардың ББ даму жоспарының мазмұны және оны қалыптастыру процестері туралы хабардар болуын қамтамасыз етеді.		+		
5	Типін ұйымдастыру ББ даму жоспарын қалыптастыру және тұрақты қайта қарау және оны іске асыру мониторингі тетіктерін айқындауы тиіс.			+	
6	ТжКБ ұйымы ББ іске асырылуы туралы ақпаратты жүйелі түрде жинайды, жинақтайды және талдайды және барлық бағыттар бойынша Өзін-өзі тексеруді жүргізеді, ББ даму жоспарын әзірлейді және қайта қарайды		+		
7	ББ даму жоспары барлық мүдделі тараптардың өкілдерімен Ашық талқылаудан өтеді, олардың ұсыныстары мен түзетулері негізінде ТжКБ ұйымының уәкілетті алқалы органы жобаға өзгерістер енгізеді.		+		
8	Үлгіні ұйымдастыру қаржыландыру жүйесінің орнықтылық, тиімділік, нәтижелілік, басымдық, ашықтық, жауапкершілік, өкілеттілікті беру, межелеу және дербестік қағидаттарын іске асыру дәрежесін көрсетеді.		+		
9	Басқару ОП қамтуы тиіс:				
9.1	процестер арқылы қызметті басқару	+			

9.2	жоспарлау, дамыту және тұрақты жақсарту тетіктері		+		
9.3	қызметтің серпінін айқындауға және жоспарларды іске асыруға мүмкіндік беретін есептілік процестерін құруды қоса алғанда, мониторинг		+		
9.4	өзгерістердің тиімділігін талдау		+		
9.5	бөлімшелер қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін және олардың өзара іс-қимылын бағалау»		+		
10	ТжКБ ұйымдарында ББ-ны іске асыруды регламенттейтін барлық негізгі бизнес-үдерістер құжаттандырылуы тиіс	+			
11	ТжКБ ұйымы бизнес-үдерістерге жауаптылардың нақты айқындалуын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бір мәнді бөлуді, ББ-ны іске асыруға қатысатын алқалы органдар функцияларының аражігін ажыратуды көрсетуі тиіс		+		
12	ТжКБ ұйымы осы процесті регламенттейтін білім беру бағдарламалары мен құжаттарын бекіту, мерзімдік рецензиялау (қайта қарау) және мониторингтеу тәртібін көрсетуі тиіс		+		
13	ТжКБ ұйымы білім алушыларға, қызметкерлерге және мүдделі тұлғаларға бағдарланған ақпарат беру және кері байланыс жүйесінің болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс	+			
14	ББ басшылығы оны жобалауды, басқаруды және мониторингті, оларды жақсартуды, фактілер негізінде шешімдер қабылдауды қамтитын ББ сапасын қамтамасыз ету жүйесінің табысты жұмыс істеуін көрсетуі тиіс		+		
15	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығының дәлелдемелерін ұсынуы тиіс	+			
16	Түрді ұйымдастыру дәлелдемелерді және статистиканы жинау және талдау жүйесін басқару процестерінде қарқынды пайдаланудың болуын көрсетуі тиіс		+		
17	ААҚ басшылығы педагогикалық ұжымның, персоналдың және білім алушылардың қажеттілігінің қанағаттану дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және өлшеу процесі шеңберінде анықталған кемшіліктерді жою дәлелдемелерін көрсетуі тиіс		+		
18	Бұ басшылығы білім алушылар, педагогикалық ұжым, ата-аналар үшін ашықтық пен қол жетімділіктің дәлелдемелерін көрсетуі тиіс	+			
ЖИЫНЫ		**5**	**15**	**1**	
«Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты					
Критерии оценки: ББ мазмұны					
19	Үлгіні ұйымдастыру білім беру бағдарламасын бітірушінің білім, білік, дағды, базалық және кәсіби құзыреттіліктері, жеке қасиеттері бар әзірленген үлгілерінің болуын көрсетуі тиіс.	+			
20	Типті ұйым педагогикалық ұжым мен жұмыс берушілердің ББ әзірлеуге қатысуының, олардың сапасын қамтамасыз етуінің дәлелдерін ұсынуы тиіс.	+			
21	Типін ұйымдастыру оқу пәндерінің мазмұнын, көлемін, өзара байланысының логикасын, сондай-ақ пәндердің, өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың түлектердің базалық және кәсіптік құзыреттілігін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс.		+		

22	ББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұнында кәсіби мәнмәтіннің болуын көрсетуі тиіс	+			
23	ББ басшылығы теориялық және практикалық-бағытталған пәндер арасындағы тиімді теңгерімнің болуын көрсетуі тиіс		+		
24	Пәндер тізбесі мен мазмұны білім алушыларға қолжетімді болуы тиіс. Пәндер оқытылатын саладағы барлық мәселелерді, мәселелерді жан-жақты баяндау керек	+			
25	Білім беру бағдарламасының құрылымында мазмұны білім алушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, базалық және кәсіптік құзыреттілігін дамытуға ықпал ететін әртүрлі қызмет түрлерін қарастыру қажет.		+		
26	Жұмыс берушілердің мүдделерін ескере отырып, білім беру бағдарламаларының жаңартылуы маңызды фактор болып табылады			+	
Бағалау критерийлері: ББ дербестілігі					
27	ББ басшылығы білім алушылардың тең мүмкіндіктерін, оның ішінде оқыту тіліне қарамастан қамтамасыз етуі тиіс	+			
28	ББ басшылығы білім беру үдерісі мәселелері бойынша білім алушыларға жеке көмек және кеңес беру жүйесінің болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс		+		
29	Басшылық ББ тиімді игеру үшін жағдай жасайды	+			
30	ББ басшылығы ББ іске асыру кезінде білім алушылардың артықшылықтарын, жеке ерекшеліктерін, қажеттіліктері мен мәдени тәжірибесін пайдалануды көрсетуі тиіс		+		
31	ББ басшылығы білім алушыларды ББ іске асыру кезінде жеке қолдауды көрсетуі тиіс		+		
32	ББ басшылығы білім алушылардың жетістіктерін мониторингтеу жүйесінің бар-жоғын дәлелдеуі тиіс		+		
Бағалау критериилері: оқушылардың нәтижелерінің бағасы					
33	ББ басшылығы оқыту нәтижелерін объективті, дәл және толық бағалау тетігінің болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс		+		
34	ББ басшылығы оқыту нәтижелерін бағалаудың объективтілігін және білім алушылардың базалық және кәсіптік құзыреттерінің қалыптасу дәрежесін, оларды бағалау құралдары мен тетіктерінің айқындылығы мен барабарлығын қамтамасыз етуі тиіс.		+		
35	ББ басшылығы оқытудың жоспарланған нәтижелері мен бағдарламаның мақсаттарына білім алушылардың білім, білік және дағды деңгейін бағалау рәсімдерінің сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
36	ББ басшылығы курс бойынша оқу және оқу пәндерін оқып-үйрену кезінде білім алушылардың білімін, іскерлігін және дағдыларын диагностикалауды жүргізуі тиіс.	+			
37	Оқыту нәтижелерін бағалау үдерістері мен критерийлері ашық болуы тиіс		+		
38	ББ басшылығы білім алушыларда келесі білім беру деңгейлерінде оқуды жалғастыру үшін дағдыларды қалыптастыруды қамтамасыз етуі тиіс		+		
Бағалау критерийлері: оқыту әдістемесі					

39	ББ басшылығы оқытудың белсенді әдістерін және оқытудың инновациялық әдістерін жүйелі түрде дамытуды, енгізуді және тиімділігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
40	Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде білім алушының өзіндік жұмысына мониторинг жүргізу қажет.		+		
41	ББ басшылығы білім алушылардың мамандығы/біліктілігі бойынша өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту мүмкіндігін қамтамасыз етуі және білім алушылардың, кәсіпорын басшыларының практика орындары мен жұмыс берушілердің қанағаттанушылығына мониторинг жүргізуі тиіс.	+			
42	ББ басшылығы білім беру үдерісіне оқытушылардың практикалық жетістіктерінің нәтижелерін енгізуді қамтамасыз етуі тиіс		+		
ЖИЫНЫ		**9**	**14**	**1**	
«Педагогикалық ұжым мен оқытудың тиімділігі» стандарты					
43	Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін ББ басшылығы практиктерді тартып, олар оқитын пәндердің үлесін анықтауы тиіс			+	
44	ББ басшылығы педагогикалық ұжымды білім беру үдерісінде инновацияны үнемі қолдануға ынталандыруы тиіс	+			
45	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның кадрлық әлеуетінің білім беру бағдарламаларының ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
46	ТжКБ ұйымы педагогикалық ұжым туралы мәліметтердің жұртшылық үшін қолжетімділігін көрсетуі тиіс	+			
47	ББ басшылығы педагогикалық ұжым қызметінің мониторингін, педагогтардың құзыреттілігін жүйелі бағалауды, оқыту сапасын кешенді бағалауды қамтамасыз етуі тиіс				
48	Педагогтардың жұмыс жүктемесі әр түрлі қызмет түрлерін қамтуы тиіс. ББ басшылығы педагогтердің жоспарланған жүктеменің барлық түрлерін орындауының дәлелдерін көрсетуі тиіс	+			
49	ББ басшылығы жас педагогтарды дамыту бойынша мақсатты іс-қимылдарды қамтамасыз етуі тиіс		+		
50	ББ басшылығы педагогтар мен қызметкерлердің кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетіктерін көрсетуі тиіс		+		
51	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның қанағаттану мониторингін қамтамасыз етуі тиіс		+		
52	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның ат-құзыреттілігін, оқытудың инновациялық әдістері мен формаларын қолдануды көрсетуі тиіс		+		
53	Педагогикалық ұжымның қоғам өміріне қатысуы маңызды фактор болып табылады	+			
ЖИЫНЫ		**4**	**5**	**1**	
«Оқушылар» стандарты					
54	ББ басшылығы білім алушылардың контингентін қалыптастыру саясатын және оның рәсімдерінің ашықтығын көрсетуі тиіс	+			

55	ББ басшылығы білім алушылардың негізгі рөлдерін (кәсіптік, әлеуметтік) оқыту нәтижелеріне сүйене отырып сезінуін көрсетуі тиіс		+		
56	Оқу үрдісінде мамандану саласында білім алушыларды кәсіби сертификаттау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады		+		
57	Дарынды оқушыларды қолдау бағдарламаларының болуы маңызды фактор болып табылады.	+			
58	ББ басшылығы түлектерді жұмысқа орналастырумен қамтамасыз етуге және түлектермен байланысты қолдауға барынша көп күш жұмсауы тиіс		+		
59	Түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметінің мониторингі маңызды фактор болып табылады	+			
60	ББ басшылығы білім алушыларды негізгі бағдарламадан тыс өздігінен білім алуға белсенді ынталандыруы тиіс (оқудан тыс қызмет шеңберінде)		+		
61	ББ басшылығы білім алушыларға пікір алмасу және білдіру мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
62	ББ басшылығы білім алушылардың ТжКБ ұйымының қызметімен және жекелеген қызметтермен қанағаттану мониторингінің тетігін жасауы тиіс			+	
63	ББ басшылығы оқу нәтижелерін бағалау нәтижелері туралы ақпаратты жедел ұсынуды қамтитын кері байланыс жүйесінің жұмыс істеуін көрсетуі тиіс		+		
ЖИЫНЫ		**4**	**5**	**1**	
«Білім беру бағдарламасын іске асыпу кезінде қолданылатын ресурстар» стандарты					
64	ББ басшылығы білім алушылар үшін оқытылатын пәндер бойынша құрылымдалған, ұйымдастырылған ақпараттың барынша мүмкін болатын санына қол жетімділікті қамтамасыз етуі тиіс: мысалы, презентациялық материалдар, дәрістер конспектісі, міндетті және қосымша әдебиеттер, практикалық тапсырмалар және т. б.		+		
65	Білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдар тиісті салаларда қолданылатын ұқсас болуы және пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарына жауап беруі тиіс	+			
66	ТжКБ ұйымы базалық және кәсіптік құзыреттерді қалыптастыруға жәрдемдесетін және білім алушылардың жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін ескеретін оқыту ортасын құрады		+		
67	ТжКБ ұйымы оқытылатын пәндер бойынша білім алушылар мен педагогикалық ұжымның қолданбалы дағдыларын дамыту үшін жағдай жасауы және осы дағдыларды конкурстар мен жарыстар шеңберінде немесе практикада қандай да бір басқа тәсілмен іске асыру мүмкіндігі болуы тиіс	+			
68	ТжКБ ұйымы ББ материалдық-техникалық ресурстарының даму серпінін және ақпараттық қамтамасыз етілуін бағалауды жүргізуі тиіс		+		
69	Типтік ұйымда ББ оқыту ортасы құрылуы тиіс, оған:				

69.1	білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес білім алушылар мен педагогикалық ұжымды технологиялық қолдау		+		
69.2	академиялық қолжетімділік-білім алушылар дербестендірілген білім беру ресурстарына қол жеткізе алады		+		
69.3	академиялық кеңестер – білім алушыларға көмектесетін дербестендірілген білім ресурстары бар		+		
69.4	кәсіптік бағдар – білім алушылар мансаптық жолдарды таңдау мен жетуде көмек көрсететін дербестендірілген білім беру ресурсына қол жеткізе алады	+			
69.5	санитариялық-эпидемиологиялық нормалар мен талаптарға сәйкес келетін қазіргі заманғы техникалық оқыту құралдарымен жабдықталған аудиториялардың қажетті саны	+			
69.6	компьютерлік сыныптардың, оқу залдарының, мультимедиялық және лингафондық кабинеттердің қажетті саны, олардағы отыратын орындар саны		+		
69.7	кітап қоры, оның ішінде қағаз және электрондық жеткізгіштердегі оқу және әдістемелік әдебиет, оқыту тілдері бойынша мерзімді басылымдар қоры			+	
69.8	білім беру интернет-ресурстарына еркін қол жеткізу	+			
70	ББ басшылығы ББ оқу процесіне ақпараттық технологияларды енгізу деңгейін анықтауы, педагогикалық ұжымның оқытудың инновациялық технологияларын, оның ішінде АКТ негізінде пайдалану мен әзірлеуіне мониторинг жүргізуі тиіс		+		
71	ББ басшылығы ББ сипаттайтын ақпараттың веб-ресурсында көрсетілуін көрсетуі тиіс		+		
ЖИЫНЫ		**5**	**9**	**1**	
«Мамандықтардың разрездегі стандарттары» стандарты					
Білім беру					
72	"Білім беру" бағыты бойынша "мектепке дейінгі тәрбие және оқыту", "тәрбие жұмысын ұйымдастыру (деңгей бойынша)", "Бастауыш білім беру" және т. б. білім беру бағдарламалары мынадай талаптарға жауап беруі тиіс::				
72.1	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің Психология және коммуникация саласындағы дағдылар, жеке тұлға мен мінез-құлықты талдау, қақтығыстарды болдырмау және шешу әдістері, білім алушылардың уәждемесі саласындағы практикалық-бағытталған білімінің болуын көрсетуі тиіс.			+	
72.2	ББ басшылығы білім беру саласының талаптарына сәйкес келетін ақпараттық технологиялар саласындағы бағдарлама түлектерінің сауаттылығын, білім беру ұйымдарында ақпараттық-коммуникациялық технологияларды кеңінен пайдалануды көрсетуі тиіс		+		
72.3	ББ басшылығы оқу үдерісін ұйымдастыруды оқытатын пәндер бағдарламасында, оқытудың инновациялық әдістемелерінде және оқытуды жоспарлаудың, оның ішінде оқытудың интерактивті әдістерінде болуын көрсетуі тиіс.	+			
72.4	ББ басшылығы білім алушыларда өзін-өзі оқыту дағдыларын қалыптастыру біліктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		

72.5	ББ басшылығы жекелеген мамандықтар шеңберінде қандай мамандықтар (біліктілік) мен дағдылар нарықта сұранысқа ие екендігі туралы нақты, негізделген талдаулар мен фактілерге ие екендігін, оқытылатын мамандық бойынша нарықта талап етілетін мамандардың шамамен Саны қандай екенін көрсетуі және оқуды аяқтағаннан кейін алғашқы жарты жылда мамандық (біліктілік) бойынша бітірушілердің басым бөлігін табысты жұмысқа орналастыру мысалдарын келтіруі тиіс.	+			
ЖИЫНЫ		**2**	**2**	**1**	
ЖАЛПЫ ЖИЫНЫ		**29**	**47**	**6**	